

Ausschreibung
Honorarkraft für die Versandkoordination
des Mitgliedermagazins out! (m/w/d/k.A.)



Lambda Bund ist ein bundesweiter Verein für queere Jugendliche und queere Jugendarbeit. Hier setzen sich junge Queers für eine Verbesserung ihrer Lebenssituation ein: Für mehr Freiräume, mehr Möglichkeiten, mehr gesellschaftliche Teilhabe, mehr Vernetzung und Austausch. Um das zu erreichen, handeln wir auf verschiedenen Ebenen: Wir bieten bundesweite Beratung für junge LSBTIQ an. Durch Jugendbegegnungen und Workshops erleichtern wir jungen Queers das Kennenlernen und den Austausch untereinander. Verschiedene DIY-Projekte stärken das Selbstbewusstsein und erleichtern es, die eigene Stimme zu erheben. Und außerdem setzen wir uns auf Bundes- und Länderebene auch politisch für unsere Interessen ein.

Das Jugendnetzwerk Lambda e.V. bringt ein Magazin für seine Mitglieder heraus. Das Magazin heißt out! und erscheint vier Mal im Jahr in einer Auflage von etwa 2.000 Exemplaren. Das Magazin wird betreut durch eine Chef-Redaktion. Ehrenamtliche Redakteur*innen schreiben für die out! Manche schreiben regelmäßig, andere nur einmal. Die Beiträge können Interviews, Rezensionen, Portraits, Berichte, Protokolle, Reportagen oder Kommentare sein. Es ist auch möglich etwas Künstlerisches oder Unterhaltendes beizusteuern, z.B. ein Gedicht, ein Foto, eine Illustration, ein Comic oder ein Rätzel.

Die Chefredaktion lädt vier Mal im Jahr zu Redaktionssitzung ein und dort wird das Thema der nächsten Ausgabe gemeinsam festgelegt und Ideen für Beiträge gesammelt. Die digital miteinander vernetzten Redakteur*innen übernehmen frei nach ihren Kapazitäten und Interessen Beiträge.

Das Magazin wird an alle Mitglieder vom Jugendnetzwerk Lambda verschickt, in einer neutralen Verpackung frei Haus. Und zwar völlig gratis und ohne Kleingedrucktes. Verschiedene Jugendtreffs, queeren Hochschulgruppen oder anderen Orte, an denen junge Queers sich treffen, erhalten die out! in höherer Stückzahl, je nach Bedarf.

Wir suchen eine Person, die Lust hat, die **Koordination des Versands** der out! auf **Honorarbasis** zu übernehmen. Es handelt sich um eine Aufgabe, die eigenverantwortlich übernommen werden soll. Du erhältst Unterstützung von der Bildungs- und Ehrenamtsreferentin und der*em Verwaltungsmitarbeiter*in

Aufgaben:

- Unterstützung bei der Pflege der Adresslisten
- Überprüfung der Materialbestände (Umschläge, Etiketten)
- Druck der Adressetiketten inkl. Frankierwelle entsprechend der Vorgaben der Deutschen Post
- Kuvertieren der Einzelbezieher (ca. 900 Adressen)
- Erstellen der Einlieferungsübersicht für die Einzelbezieher (Dialogpost Easy)
- Kuvertieren und Packen der Pakete für die Mehrfachbezieher (ca. 180 Adressen)
- Frankieren und Adressieren der Umschläge und Pakete
- Koordination der Abholung der Sendungen durch die Post

Der Versand erfolgt in der Regel immer etwa zum Ende jeden Quartals. Für die Tätigkeit stehen unsere Büroräumlichkeiten in der Prinzregentenstraße in Berlin Wilmersdorf zur Verfügung.

Falls du Lust auf diese Aufgabe hast, schreib uns bitte bis zum 16.01.2023 eine E-Mail an bewerbung@lambda-online.de. Bitte stelle kurz dar, welche Fähigkeiten du mitbringst und welche Honorarvorstellungen du hast.

Wir freuen uns über Angebote von mehrfach marginalisierten queeren Personen und laden insbesondere Menschen mit Migrationsgeschichte, Personen of Color und Schwarze Personen sowie Menschen, die behindert werden_sind, ein, Angebote einzureichen.

Für Rückfragen steht unsere Bildungs- und Ehrenamtsreferentin Katrin Ottensmann per E-Mail (katrin.ottensmann@lambda-online.de) oder Telefon 0175 64 67 860 zur Verfügung.